

EDITAL

Processo de compras Número 039/2017

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 13/03/2017 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto	Aquisição de materiais para forro de gesso		
Especificações/ Quantidades	01-Placa de gesso acartonado dry wall resistente à umidade (RU) para forro de gesso, 2,40 m X 1,20 m: 04 unidades; 02-Massa para forro de gesso acartonado: 03 pct; 03-Fita telada para forro de gesso acartonado: 05 pct 04-Fita de papel com inserto metálico: 03 pct 05-Gesso para forro dry wall, ação lenta: 10 kg 06-Parafuso agulha para fixação de elementos de forro de gesso: 200 unidades;		
Justificativa	Tendo em vista a premente abertura (entrada em funcionamento) da U.T.R.-03 do futuro Núcleo Feminino (antigo Núcleo Adolescente) bem como das duas U.T.R. do futuro Núcleo Adolescente (antigo Núcleo Infantil), faz-se necessária a aquisição dos materiais acima elencados cuja aplicação visa dotar as instalações dos referidos locais de plenas condições de funcionamento e utilização, através da realização de serviços de instalação/manutenção nas mesmas, utilizando para tanto os materiais aqui solicitados.		
Regime de compras	Rotina	Eventual	Urgência
		X	

Cleydson Carlos de Lima
 Gerente Compras e Logística
 CREDEQ

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: COMPRAS@credeq-go.org.br, até o dia 13/03/2017 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 13/03/2017 às 10:00, na sede da unidade conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão ainda apresentar as seguintes certidões, conforme o art. 14 do regulamento de compras:

Art. 14. No caso de pessoa jurídica, deverão ser apresentados pelo fornecedor documentos que comprovem a constituição da empresa e sua regularidade fiscal, através da apresentação dos seguintes documentos:

1. CNPJ (comprovante de inscrição e situação cadastral);
2. Certidões negativas (INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA); Parágrafo primeiro: Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério a Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos. Parágrafo segundo: Para auferir os dados referentes à representação da pessoa jurídica, deverá ser apresentado CONTRATO SOCIAL e sua última alteração.

*AS CERTIDÕES SOLICITADAS ACIMA SERÃO EXIGIDAS TAMBÉM NO ATO DO PAGAMENTO.

*OS FORNECEDORES DEVERÃO CONSULTAR O REGULAMENTO DE COMPRAS.

*OS FORNECEDORES DEVERÃO INFORMAR O SEU ENQUADRAMENTO FISCAL PARA FINS DE TRIBUTAÇÃO.

Dúvidas e esclarecimentos:
(62) 99364-7580 – Cleydson (horário comercial)

Goiânia, 07 de março de 2017.

Cleydson Carlos de Lima
Gerente de Compras e Logística
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go