

EDITAL

Processo de compras Número 047/2017

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até dia 13/04/2017 agendar vistorias conforme descrito no item 4 do termo de referência em anexo, e até o dia 28/04/2017 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

| | |
|--|--|
| Descrição do objeto (bem ou serviço) | Contratação de empresa especializada para <u>fornecimento ao CREDEQ de solução completa de implantação de SISTEMAS ESPECIAIS – REDE LÓGICA conforme segue:</u> <ul style="list-style-type: none">• SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE DADOS ATRAVÉS DE REDE ÓPTICA PASSIVA;• SISTEMA TELEFÔNICO IP;• SISTEMA DE CFTV;• SISTEMA DE CONTROLE DE ACESSO;• SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E INTERCOMUNICAÇÃO; |
| Quantidade: | <ul style="list-style-type: none">• 01 (um) |
| Especificação dos Serviços | <ul style="list-style-type: none">• Conforme Termo de Referência. |
| Justificativa: o CREDEQ foi inaugurado em junho de 2016 e algumas etapas previstas no projeto executivo não foram contempladas, dentre elas os sistemas elencados no objeto deste memorando, desta forma faz-se necessário sua implementação para assegurar a execução das atividades pactuadas no contrato de gestão. | |

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: COMPRAS@credeq-go.org.br, até o dia 28/04/2017 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 28/04/2017 às 10:00, na sede da unidade conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.



Os interessados deverão ainda apresentar as seguintes certidões, conforme o art. 14 do regulamento de compras:

Art. 14. No caso de pessoa jurídica, deverão ser apresentados pelo fornecedor documentos que comprovem a constituição da empresa e sua regularidade fiscal, através da apresentação dos seguintes documentos:

1. CNPJ (comprovante de inscrição e situação cadastral);
2. Certidões negativas (INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA); Parágrafo primeiro: Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério a Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos. Parágrafo segundo: Para auferir os dados referentes à representação da pessoa jurídica, deverá ser apresentado CONTRATO SOCIAL e sua última alteração.

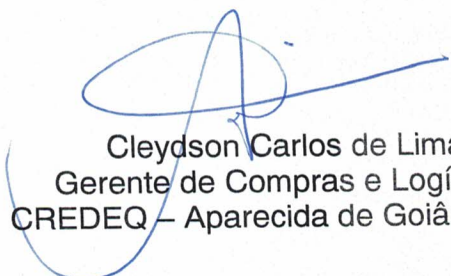
*AS CERTIDÕES SOLICITADAS ACIMA SERÃO EXIGIDAS TAMBÉM NO ATO DO PAGAMENTO.

*OS FORNECEDORES DEVERÃO CONSULTAR O REGULAMENTO DE COMPRAS.

*OS FORNECEDORES DEVERÃO INFORMAR O SEU ENQUADRAMENTO FISCAL PARA FINS DE TRIBUTAÇÃO.

Dúvidas e esclarecimentos:
(62) 99364-7580 – Cleydson (horário comercial)

Goiânia, 21 de março de 2017.


Cleydson Carlos de Lima
Gerente de Compras e Logística
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go