

**CARTA COTAÇÃO/ EDITAL**

**Processo de compras Número 001/2021**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 14/01/2021 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do objeto			Aquisição de computadores
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto
1	61	UN	<p>MINI DESKTOP COMPLETO 15 9º GERAÇÃO 3GHZ OU SUPERIOR 8GB RAM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Processador Intel® Core™ i5-9500T 9ª geração, 3,0 GHz a 4,4 GHz ou superior</li> <li>• Mínimo 6 (seis) núcleos/6 threads.</li> <li>• Mínimo Cache de 9MB.</li> <li>• Mínimo memória 8GB,</li> <li>• Unidade de Armazenamento HD mínimo de 500GB, ou SSD mínimo 256GB, ou superiores;</li> <li>• Placa de rede Wireless interna</li> <li>• Cabo de força;</li> <li>• Teclado e mouse USB (inclusos);</li> <li>• Monitor de 21,5" com cabo de força e cabo HDMI compatível com a CPU;</li> <li>• Sistema Operacional Windows 10 pro português Brasil;</li> <li>• O fabricante do microcomputador deverá disponibilizar via WEB, link com chat para suporte técnico online;</li> <li>• O fabricante do equipamento deverá disponibilizar via WEB, link para diagnóstico e reparo remoto;</li> <li>• O fabricante do equipamento deverá disponibilizar via WEB, link onde poderá obter a configuração do equipamento entregue pelo preponente e ainda link para download de: BIOS, firmware e placa de rede, etc;</li> <li>• Garantia e suporte com atendimento nas instalações do comprador de no mínimo 3 (três) anos, o atendimento deverá ocorrer em até 8 (oito) horas após o chamado técnico e a solução em até 24 (vinte e quatro) horas após o atendimento técnico(deverá vir destacado no orçamento);</li> <li>• A empresa deverá anexar à sua proposta comercial o catálogo técnico do equipamento e de todos os dispositivos ofertados para comprovação de cada item desta especificação;</li> <li>• O proponente deverá apresentar declaração solidarizando-se com a garantia e entrega dos equipamentos (deverá vir destacado no orçamento);</li> <li>• O proponente deverá apresentar uma declaração assumindo a responsabilidade do cumprimento dos prazos de atendimento;</li> <li>• Certificação PPB – Processo Produtivo Básico – para o fabricante do equipamento, em conformidade com a Lei Federal n.º 11.077 de 30/12/2004;</li> <li>• O equipamento (microcomputador) deverá estar em conformidade com as normas abaixo e deverão ser apresentados comprovantes na proposta:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprovante de conformidade com a norma FCC (Federal Communications Commission – USA) Part 15 sobre as interferências provocadas por ondas de radio frequência.</li> <li>• Comprovante de conformidade com a norma UL;</li> <li>• Comprovante de conformidade com a norma CE (EN/IEC/CISPR): safety, health, environment and consumer protection (segurança, saúde, meio ambiente e proteção ao usuário).</li> <li>• Comprovante de conformidade com a norma IEC 60950.</li> <li>• Certificado ISO 14001.</li> <li>• O microcomputador deverá possuir conformidade com o padrão IEEE 1680 (Eletronic Product Enviromental Assessment Tool) – EPEAT GOLD, comprovado através de documentação impressa no site <a href="http://www.epeat.net/Search.aspx">HTTP://www.epeat.net/Search.aspx</a>.</li> </ul> </li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprovante de conformidade com a norma ISO 9296 (emissão de ruídos).</li> <li>O computador não pode possuir equipamentos de marcas distintas, em exemplo, desktop de uma marca e monitor de outra marca ( identificação das marcas deverão aparecer no orçamento);</li> </ul> <p>(Modelo de referência Dell OptiPlex 3070 Micro)</p>
2	10	UN	<p>NOTEBOOK I5 10ª GERAÇÃO 1,6 GHZ OU SUPERIOR 8GB RAM SSD 256 GB</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Processador Intel® Core™ i5-10210U 10ª geração 1,6 GHz a 4,2 GHz ou superior             <ul style="list-style-type: none"> <li>Mínimo 4(quatro) núcleos/8 threads</li> <li>Mínimo Cache de 6MB;</li> </ul> </li> <li>Mínimo memória de 8GB; Expansível até 16GB</li> <li>Unidade de Armazenamento mínimo SSD de 256GB PCIe NVMe M.2</li> <li>Fonte de energia;</li> <li>Placa de vídeo dedicada com 2GB de GDDR5 ou superior;             <ul style="list-style-type: none"> <li>Mínimo de 14"</li> </ul> </li> <li>Leitor de cartão de mídia microSD (SD, SDHC, SDXC), Entrada combinada de fone de ouvido/microfone, USB 2.0, Ethernet RJ-45, Slot para trava com formato de cunha, Entrada de alimentação, HDMI 1.4b, USB 3.1 Type-A de 1ª geração, USB 3.1 Type C™ de 1ª geração (DP/PowerDelivery);</li> <li>Com Windows 10 pro português Brasil;</li> <li>Suporte de no mínimo 3 (três) anos prestado no local;</li> <li>O fabricante do microcomputador deverá disponibilizar via WEB, link com chat para suporte técnico online;</li> <li>O fabricante do equipamento deverá disponibilizar via WEB, link para diagnóstico e reparo remoto;</li> <li>O fabricante do equipamento deverá disponibilizar via WEB, link onde poderá obter a configuração do equipamento entregue pelo preponente e ainda link para download de: BIOS, firmware e placa de rede, etc;</li> <li>Garantia e suporte com atendimento nas instalações do comprador de no mínimo 3 (três) anos, o atendimento deverá ocorrer em até 8 (oito) horas após o chamado técnico e a solução em até 24 (vinte e quatro) horas após o atendimento técnico;(deverá vir destacado no orçamento)</li> <li>A empresa deverá anexar à sua proposta comercial o catálogo técnico do equipamento e de todos os dispositivos ofertados para comprovação de cada item desta especificação;</li> <li>O proponente deverá apresentar declaração solidarizando-se com a garantia e entrega dos equipamentos;(deverá vir destacado no orçamento)</li> <li>O proponente deverá apresentar uma declaração assumindo a responsabilidade do cumprimento dos prazos de atendimento;</li> <li>Certificação PPB – Processo Produtivo Básico – para o fabricante do equipamento, em conformidade com a Lei Federal n.º 11.077 de 30/12/2004;</li> <li>O equipamento (microcomputador) deverá estar em conformidade com as normas abaixo e deverão ser apresentados comprovantes na proposta:             <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprovante de conformidade com a norma FCC (Federal Communications Commission – USA) Part 15 sobre as interferências provocadas por ondas de radio frequência.</li> <li>Comprovante de conformidade com a norma UL;</li> <li>Comprovante de conformidade com a norma CE (EN/IEC/CISPR): safety, health, environment and consumer protection (segurança, saúde, meio ambiente e proteção ao usuário).</li> <li>Comprovante de conformidade com a norma IEC 60950.</li> <li>Certificado ISSO 14001.</li> <li>O microcomputador deverá possuir conformidade com o padrão IEEE 1680 (Eletronic Product Enviromental Assessment Tool) – EPEAT GOLD, comprovado através de documentação impressa no site <a href="http://www.epeat.net/Search.aspx">HTTP://www.epeat.net/Search.aspx</a>.</li> <li>Comprovante de conformidade com a norma ISO 9296 (emissão de ruídos).</li> </ul> </li> </ul> <p>(Modelo de referência Dell Vostro 5000)</p>
Justificativa			AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES PARA ATUALIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DO CREDEQ E EXPANSÃO DAS





	ÁREAS DE ATENDIMENTO COM A AQUISIÇÃO DO NOVO SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR ADQUIRIDO, COM VISTAS A MANTER A INTEGRIDADE E O CORRETO FUNCIONAMENTO DA UNIDADE, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES TÉCNICO-OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS RELATIVAS AO CONTRATO DE GESTÃO FIRMADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE / GO.		
	OBSERVAÇÃO: POR CAUSA DA URGÊNCIA NO RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS, ESTES PODERÃO SER ENTREGUES DE FORMA GRADATIVA CONFORME ALINHAMENTO DO FORNECEDOR COM O CREDEQ.		
Forma de Eleição	Global		Item
	X		

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 14/01/2021 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 14/01/2021 às 10:00, na sede da Unidade junto a gerência de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, serão eleitas através de parecer de compras as propostas mais vantajosas (Global ou Item).


Os interessados deverão acessar o Regulamento de Compras no site [www.credeq-go.org.br](http://www.credeq-go.org.br) e verificar os documentos exigidos para comprovação de regularidade jurídica e fiscal, assim como consultar os procedimentos e critérios para a escolha do fornecedor e outros esclarecimentos inerentes ao processos de compras .

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 –(horário comercial)

Aparecida de Goiânia, 07 de janeiro de 2021.

  
**DIEGO SILVA N. DE OLIVEIRA**  
Gerente de Administrativo  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia